

28.04.2022г.

г.о. Баксан

На основании плана работы контрольно-счетной палаты городского округа Баксан КБР (далее КСП г.о. Баксан) на 2022г., и приказом председателя КСП г.о. Баксан от 30.03.2022г., № 7, инспектором КСП г.о. Баксан Маремшаовым З.М. проведена ревизия исполнения сметы расходов МКОУ «Прогимназии № 3» г.о. Баксан, за период деятельности с 01.04.2020г. по 01.05.2022г.

Ответственными за проверяемый период являлись:

Директор
МКОУ «Прогимназии № 3» Хашпакова М.Ш. (весь период.)

Главный бухгалтер
МКОУ «Прогимназии № 3» Кажарова З.Б. (весь период)

Юридический адрес и реквизиты учреждения:

КБР, г. Баксан, ул. Буденного, 93 индекс 361500
ИНН- 0701004187
КПП- 072201001
ОГРН- 1020700507739
Л/счет № 030432Р 3101
Р/счет № 30301810060006033 в ГРКЦ НБ КБР Банка России г. Нальчик

Главный распорядитель средств местного бюджета – Департамент образования г.о. Баксан.

Учредительные документы:

- Лицензии на право осуществления образовательной деятельности выданы Министерством образования и науки КБР от 14.02.2012г. № 1282 серия РО № 041127. Свидетельство о государственной аккредитации от 19.05.2014г. № 937 действительно до 19.05.2026г. Серия 07A01 № 0000466.

Ревизия начата 04.04.2022 года и окончена 28.04.2022г.

Общие сведения о проверяемом объекте. Выполнение уставных требований достижение социальных и экономических результатов.

Устав муниципального казенного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия № 3 г. Баксан» утвержден Постановлением главы местной администрации г.о. Баксан от 22.04.2020г. № 363, принят на общем собрании трудового коллектива протокол № 1 от 13.04.2020г.

Настоящий Устав, как основной организационно-правовой и учредительный документ, принят в связи с переименованием муниципального казенного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия № 3г. Баксан» в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 3г. Баксан» учреждение

создано в целях реализации права граждан на образование, гарантии его бесплатности и общедоступности.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия № 3 г. Баксана» создано без ограничения срока деятельности в целях реализации гарантированного гражданам РФ права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и начального общего образования.

Статус Учреждения:

Тип образовательной организации – общеобразовательное учреждение;

Вид Прогимназия для детей дошкольного и младшего школьного возраста

Организационно-правовая форма Учреждения:

- муниципальное учреждение,

Тип муниципального учреждения:

- казенное общеобразовательное учреждение.

- Учреждение является гражданским и светским учреждением, реализующим права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного и начального общего образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения.

- Учреждение является некоммерческой организацией, основной деятельностью которой в соответствии с целями, ради которых такая организация создана, является образовательная деятельность.

- Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств муниципального бюджета на основании бюджетной сметы.

- Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конституцией КБР, Законом «Об образовании в РФ», Законом КБР «Об образовании», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ и главы КБР; постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и КБР, типовым положением об общеобразовательном учреждении, решениями органов управления образования всех уровней, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, санитарными нормами и правилами, Конвенцией о защите прав ребенка, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

- Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в банках и организациях казначейства, в установленном законодательством РФ порядке для учета бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.

- Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, несет ответственность по своим обязательствам, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством.

Предмет деятельности Учреждения:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Основные цели Учреждения:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родине и семье;
- формирование здорового образа жизни;

Задачи Учреждения:

- реализация общеобразовательных и углубленных программ начального, основного и полного общего образования;
- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического эстетического развития личности ребенка;
- подготовка учащихся Учреждения к продолжению образования в высших учебных заведениях КБР и РФ.

Деятельность Учреждения финансируется его Учредителем в соответствии с договором между ними.

Имущество Учреждения формируется за счет:

- закрепления объектов на праве оперативного управления;
- собственных средств Учредителя;
- бюджетных и внебюджетных средств;
- средства добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

Финансирование учреждения из местного бюджета осуществлялось по следующим подразделениям бюджетной классификации:

- Глава – 873 «Рособразование»;
- Раздел - 0701 «Дошкольное образование»;
- Раздел - 0702 «Образование»;
- Подраздел – 02 «Общее образование»;
- Вид расходов – 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями».

Наличие утвержденных в установленном порядке смет доходов и расходов

В соответствии с пунктом 1 статьи 221 БК РФ и приказа Минфина РФ от 20.11.2007г. № 112н, постановлением местной администрации г.о. Баксан от 05.06.2012г. № 227 утвержден порядок составления и ведения бюджетных смет казенных учреждений г.о.,

Учреждение обязано было составить сметы расходов и доходов учреждения, в нарушение выше указанного постановления учреждением не составлялись сметы расходов. Однако учреждением была составлена роспись расходов на 2020г. в сумме 31651,1 тыс.руб., на 2021г. в сумме 36878,4 тыс. руб, на 2022г. в сумме 35899,6 тыс.руб.

Анализ исполнения смет доходов и расходов на содержание учреждения

Смета расходов за 2020г. при плане в сумме 32908,3 тыс. руб., профинансировано

– 32553,1 тыс.руб., исполнено на 98,9%.

Смета расходов за 2021г. при плане в сумме 35426,8 тыс.руб., профинансировано – 35231,6 тыс.руб., исполнено на 99,3%. (см. приложение).

Проверка целевого использования бюджетных средств. Проверка правильности отнесения затрат на соответствующие статьи, подстатьи и коды экономической классификации.

Проверкой целевого использования бюджетных средств, правильности отнесения затрат на соответствующие статьи, подстатьи и коды установлено что, расходы на содержание в МКОУ Прогимназии отнесены на соответствующие предметные статьи и коды функциональной и экономической классификации.

Ревизия банковских операций. Проверка достоверности и законности банковских операций по всем открытым счетам, наличие оправдательных документов.

Проверкой банковских операций, проведенной сплошным методом, установлено, что все расчетные операции подтверждаются банковскими выписками. Записи в выписках подтверждаются платежными поручениями. Проверкой соблюдения хронологической нумерации банковских выписок и соответствия переходящих, входящих и исходящих сальдо по ним, нарушений не установлено.

Проверка законности и обоснованности расходов на оплату труда. Правильность начисления и перечисления заработной платы на индивидуальные зарплатные карты и определения должностных окладов.

Система оплаты труда в учреждении установлена: коллективным договором регистрационный № 13 от 20.03.2013г. принятым на общем собрании коллектива. Расчет фонда оплаты труда учреждения производится из расчета количество учащихся школьников и дошкольников на 1 сентября.

К проверке предоставлены штатные расписания утвержденные приказом учреждения от 31.08.2020г. № 106, на 01.09.2020г. учебный год в количестве 92,25 единиц с месячным фондом оплаты труда в сумме 1517,1 тыс.руб., приказом учреждения от 31.08.2021г. № 297, утверждено штатное расписание на 01.09.2021г. в количестве 95,75 единиц с месячным фондом оплаты труда в сумме 1788,7 тыс.руб.,

Штатные расписания составлены на основании разработанного учреждением Положения об отраслевой системе оплаты труда работников МКОУ «Прогимназии № 3 г. Баксан утвержденный приказом директора от 01.02.2017г. № 1.

Проведенной выборочной проверкой правильности начисления и перечисления заработной платы, за период сентябрь-ноябрь 2020-2021гг., нарушений не выявлено.

Осуществление закупок

Проведен анализ закупочной деятельности, осуществляемой проверяемым объектом в рамках действующего законодательства. В ходе анализа были использованы данные из открытой информационной системы – Официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru (lflkt – ЕИС).

В сфере закупок Учреждение обладает полномочиями «Заказчика» и ему присвоен

идентификационный код организации (ИКО) 3070100429007220100101. В целях обеспечения планирования осуществления муниципальных закупок товаров, работ, услуг статьей 38 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 года № 44 – ФЗ (далее – ФЗ № 44-ФЗ) предусмотрено создание Заказчиком контрактной службы. В случае, если совокупный годовой объем закупок Заказчика не превышает сто миллионов рублей и у Заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, включая исполнение каждого контракта (далее контрактный управляющий). На основании приказа и.о. директора МКОУ «Прогимназия № 3» от 01.09.2021 г. № 81 функции контрактного управляющего, ответственного за осуществление всех закупок и исполнение контрактов, возложены на Кажарову З.Б. (главный бухгалтер).

Проведен анализ сроков утверждения и размещения в ЕИС плана закупок на 2020 год и план- график закупок на 2020 год. Исходя из норм действующего законодательства, руководитель должен подписать план-график в течение 10 рабочих дней с момента, когда получены лимиты бюджетных обязательств (ч. 10 статьи 21 ФЗ №44-ФЗ). В этот же срок утверждается и план закупок (ч. 7,8 статьи 17 данного закона). После утверждения плана-графика необходимо в течение трех рабочих дней разместить его в ЕИС (ч. 15 ст. 21 ФЗ № 44 –ФЗ). Проверкой установлено, что план-график и план закупок на 2020г. размещен 23.01.2020г. в сумме – 6334,8 тыс.руб., на 2021г. 01.02.2021г. в сумме – 8330,3 тыс.руб., на 2022г. 26.01.2022г. в сумме – 8241,6 тыс.руб.

Согласно ст. 15 ФЗ № 44-ФЗ бюджетные учреждения относятся к заказчикам, которые обязаны осуществлять закупки в соответствии с требованиями ФЗ № 44-ФЗ, если такие закупки производятся за счет предоставления из бюджетов бюджетной системы РФ, и иных средств.

Кроме того, для ряда учреждений в сфере образования ФЗ № 44-ФЗ предусмотрена возможность осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму, не превышающую 100 тыс.руб., 300 тыс.руб., 400 тыс.руб., Совокупный годовой объем таких закупок должен быть не более 50 процентов от общей суммы средств, предусмотренных по плану-графику на все закупки заказчика, и не более 20 млн. рублей в год.

Установлено, что в течение проверки Учреждением размещалась информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ, а именно: закупки на оказание услуг по электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению ч. 1 ст. 93 п. 29 – 653,5 тыс. руб., 34,4 тыс.руб., 505,9 тыс.руб в 2020 году, - 678,2 тыс.руб., 502,6 тыс.руб. в 2021 году, - 724,7 тыс.руб., 50,0 тыс.руб., 470,2 тыс.руб в 2022 году . Остальные закупки осуществлялись на основании п.4, п.5.

По состоянию на 01.04.2022г. дебиторская кредиторская задолженность отсутствует. Все поступившие счета приняты и отражены к учету, оплата по счетам осуществлялась по мере поступления денежных средств на лицевой счет учреждения. Согласно представленных реестров договоров на 2020г. заключено 85 договоров на сумму – 6997,3 тыс.руб., в 2021г. заключено 92 договоров на сумму – 8306,5 тыс.руб., , по 01.04.2022г. заключено 32 договора на сумму – 2758,9 тыс.руб.

Проверка обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и основных средств.

Согласно данным бухгалтерского учета МКОУ «Прогимназии № 3» г. Баксан, по состоянию на 01.04.2022г. числятся основные средства общей балансовой

стоимостью 23379,7 тыс.руб., Имущество находящееся на балансе учреждения, является собственностью г.о. Баксан и закреплено за ним на праве оперативного управления. Согласно учетной политике амортизация по основным средствам стоимостью свыше 40,0 тыс.руб., учреждением применяется линейный способ начисления амортизации в соответствии с классификацией объектов основных средств, включаемых в амортизационные группы установленные Постановлением Правительства РФ. При единовременном списании основных средств до 3,0 тыс.руб., включительно (за исключением объектов недвижимости) аналитический учет ведется на отдельном забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 3,0 тыс.руб., включительно в эксплуатации. В ходе проверки установлено что, приобретенные материальные ценности не оприходуются по учету, а сразу же списываются.

Проверка правильности оприходования и списания продуктов питания.

Учет поступления и списания продуктов питания обеспечен в накопительной ведомости по движению продуктов питания и в отчете о расходах продуктов питания по категориям довольствующихся и отражается в ЖО № 7. В столовой учреждения организовано питание детей дошкольного возраста за счет родительских взносов в размере 1350 руб., и детей начальных классов в размере 950 руб., в месяц на одного ребенка, размер платы установлен постановлением администрации г.о. Баксан КБР от 27.12.2021 г. № 1287 « О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных общеобразовательных организациях г.о. Баксан реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования». Так же на основании постановления администрации от 28.01.2022г. № 91 в учреждении организовано бесплатное горячее питание обучающихся в 1-4 классов, в размере 65,07 руб. в день на одного учащегося.

Поставка продуктов питания производилась на основании заключенных прямых договоров поставок в соответствии с востребованными объемами и по видам. В целях предоставления льгот родителям в 2022 г утвержден список детей инвалидов приказом от 17.01.2022 г. № 4; 5 от 03.02.2022 г. № 9 на предоставление льгот четырем воспитанникам в размере 50%.

Право на получение льготы по родительской плате за содержание ребенка в учреждении возникает у родителей со дня подачи заявления о предоставлении льготы. Право на получение льготы ежегодно подтверждается родителем и сохраняется в течение календарного года в учреждении имеется в наличии необходимый пакет документов на получение льготы по родительской плате за содержание ребенка.

Проведенной проверкой соответствия нормам наполняемости групп требованиям, утвержденным постановлением главного государственного врача РФ № 91 от 22.07.2010г «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПин 2.4.1.2660 10)», установлено, что в нарушение выше указанного нормативного документа допускаются превышения установленной нормы наполняемости групп. В 2020г. на 01.09.2020г. фактическая численность детей дошкольного возраста составляла 503 детей сформированные в 18 групп, нормативная численность детей в 18 групп должна составлять 450 детей, превышение нормы наполняемости составило 53 детей;

В 2021г. на 1.09.2022г. фактическая численность детей дошкольного возраста составляла 503 детей сформированные в 18 групп, превышение нормы наполняемости составило 53 детей.

Проверка использования муниципальной собственности

В МКОУ «Прогимназия № 3 г.о. Баксан» вопросы управления муниципальным имуществом, закреплены Договор о передаче в оперативное управление имущество от 07.04.2006 г на основании постановления главы г.о. № 198 от 07.04.06г. передано имущество балансовой стоимостью - 27758,4 тыс.руб.

Учреждению передано имущество: здание Прогимназии балансовой стоимостью 27449,9 тыс.руб., расположенный по адресу: г. Баксан, ул. Буденного, дом 91, так же иное имущество балансовой стоимостью 308,5 тыс. руб., обязуясь осуществить управление этим имуществом в интересах Учреждения. Передача имущества в оперативное управление не влечет перехода прав собственности на него. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности. Постановлением администрации г.о. Баксан от 19.04.1996 г. № 74 Учреждению передано в постоянно бессрочное пользование земельный участок, расположенный по адресу г. Баксан ул. Буденного , 51 площадью 0,64 га.

Проверка поступления прочих доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства и направление их расходования

Проверкой установлено, что в Учреждении доходы от оказания платных услуг формируются за счет взимания платы с родителей (законных представителей), за содержание ребенка (присмотр и уход) (далее-родительская плата), в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии с законодательством РФ и на основании постановления администрации г.о. Баксан от 27.12.2021 г. № 1287 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.о. Баксан, реализующих образовательную программу дошкольного образования» установлен размер взносов 1350 руб., в месяц на одного ребенка. Приказом по учреждению № 88 от 27.12.2021г. об установлении размера оплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми, реализующих начальное общее образование установлен в размере 950 руб. Поступления прочих доходов от оказания платных услуг осуществляется на лицевом счете бюджета получателя. Учет расчетов с доходами осуществляется в ЖО № 11.

Анализ начисления и поступления родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Аналитический учет расчетов по поступлениям в разрезе видов доходов (поступлений) по плательщикам или группам плательщиков и соответствующим им сумма расчетов ведется при помощи оборотной ведомости. Начисление родительской платы и ее оплата отражается в ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в детских дошкольных учреждениях. Выборочной проверкой начисления родительской платы за присмотр и уход за детьми сен-ноябрь 2020-2021гг. нарушений не выявлено.

Проверка правильности проведения инвентаризации

В соответствии с п. 2.2 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 в редакции от 08.11.2010г). Учреждение имеет постоянно действующую инвентаризационную комиссию. В соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его место нахождения и все виды финансовых обязательств. Кроме того, инвентаризации подлежат производственные запасы и

другие виды имущества, не принадлежащие учреждению, но числящиеся в бухгалтерском учете (находящиеся на ответственном хранении, арендованные, полученные для переработки), а так же имущество, не учтенное по каким-либо причинам. Основными целями инвентаризации являются: выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств. В соответствии Положением об учетной политике в МКОУ «Прогимназия № 3», инвентаризация имущества проводится 1 раз в конце года перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. Инвентаризация имущества проводилась в 2021г. в декабре с целью проверки сохранности основных средств, материальных запасов, а так же своевременности их оприходования, во время контрольной проверки была проведена внеплановая инвентаризация основных средств по состоянию на 01.10.2021г. на основании приказа директора от 01.10.2021 г № 101, в результате сличения данных фактических с данными бухгалтерского учета недостач и излишек не выявлено (инвентаризационная опись прилагается).

Проверка организации ведения бухгалтерского учета, своевременности, полноты и точности отражения операций по счетам бухгалтерского учета и документального оформления указанных операций.

Порядок организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности в МКОУ Прогимназия № 3 г. о. Баксан определен учетной политикой, утвержденной приказами директора от 01.09.2019 г. №98; от 01.09.2020г. № 95; от 01.09.2021г. № 67. К проверке представлена Учетная политика МКОУ «Прогимназии № 3» для целей ведения бухгалтерского учета и отчетности, налогообложения на 2020-2021гг., учреждением разработано положение об учетной политике в соответствии с требованиями Ф3 № 402 Ф3 « О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г., утверждена директором МКОУ «Прогимназии № 1» № 2 от 31.08.2020г., Организация ведения бухгалтерского учета, осуществляется на основании действующего законодательства для государственных бюджетных учреждений приказ Минфина РФ от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»; приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; приказ Минфина РФ от 21.12.2012г. № 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ; приказ Минфина РФ от 29.07.1998г. № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ», приказом от 11.03.2009г. № 22н «Положения по б/у «Учетная политика организации» и другими нормативно-правовыми актами. Бухгалтерский учет ведется в соответствии с требованиями и на основании регистров бухгалтерского учета, регламентированных Инструкциями № 157н, № 174н и № 191н на базе программного обеспечения « 1-С Бухгалтерия 8» (локальная сеть). Для ведения бухгалтерского учета в учреждении применяются формы первичных документов утвержденных приказом Минфина РФ от 15.12.2010 г. № 173н. Все операции, осуществляемые учреждением, оформляются первичными документами, которые систематизированы в хронологическом порядке и отражены накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета. Проверкой состояния документооборота установлено, что по завершению отчетного периода бухгалтерские документы, личные карточки работников по

заработной плате, справки по доходам физических лиц, бухгалтерская отчетность и другие документы подшиваются в папки и архивируются.

В связи с изъятием документов прокуратурой города на основании письма от 26.01.2022 № 17-20/133-2022 не представилось возможным провести проверку по приходу и расходу продуктов питания (копия письма прилагается).

Инспектор

МКУ Контрольно-счетной палаты г.о. Баксан



Маремшаов З.М.

И.о. директор

МКОУ «Прогимназии № 3 г. Баксан»



Хашпакова М.Ш.

Главный бухгалтер

МКОУ «Прогимназии № 3 г. Баксан»



Кажарова З.Б.

Акт отпечатан в 2-х экземплярах

Один экземпляр акта получил (а):



Кажарова З.Б.

Исполнение сметы расходов МКОУ Прогимназия № 3 г. Баксана за 2020г.

Наименование статьи	код	план	факт	отклонение	
				экономия	перерасход
Оплата труда	211	20188,5	20188,5		
Начисления на оплату труда	213	6096,9	6096,9		
Услуги связи	221	41,0	37,9	3,1	
коммунальные услуги	223	1402,6	1154,1	248,5	
Содержание помещений	225	9,6	9,6		
Услуги, работы	226	224,8	224,8		
страхование	227	20,0	19,9		
Пособия по соц помощи населению	262	1,7	1,7		
Социальные пособия и компенсации работ.	266	39,3	39,3		
Текущие расходы	290	24,1	24,1		
Преоб. основ. средств	310	268,5	268,5		
Преоб. матер. запасов.	340	4591,0	4488,8	102,2	
Итого		32908,0	32554,1	353,8	

Исполнение сметы расходов МКОУ Прогимназия № 3 г. Баксана за 2021г.

Наименование статьи	код	план	факт	отклонение	
				экономия	перерасход
Оплата труда	211	20580,9	20580,9		
Начисления на оплату труда	213	6206,3	6206,3		
Услуги связи	221	40,0	38,3	1,7	
коммунальные услуги	223	1481,9	1387,1	94,8	
Содержание помещений	225				
Услуги, работы	226	397,9	397,9		
страхование	227	19,0	19,0		
Пособия по соц помощи населению	262				
Социальные пособия и компенсации работ.	266	97,7	97,7		
Текущие расходы	290	53,1	47,2	5,9	
Преоб. основ. средств	310	268,1	268,1		
Преоб. матер. запасов.	340	6280,7	6187,8	92,9	
Итого		35425,6	35230,3	195,3	

Гл. бухгалтер МКОУ «Прогимназии № 3»



Кажарова З.Б.