



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Директор МКОУ**  
**«Прогимназия №3 г.Баксана»**  
**\_\_\_\_\_М.Ш.Хашпакова**  
**(приказ № 54 от 01.09.2023г)**

**ПРОГРАММА**  
**развития библиотеки**  
**МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана»**  
**2023-2024 гг.**

**Составитель программы:**  
**Зам.директора по УВР**  
**Ерижокова Р.А.**

**Г.Баксан**  
**2024г**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы.....	3
2. Обоснование Программы .....	6
3. Анализ состояния школьной библиотеки.....	8
4. <b>Цели</b> <b>и</b> <b>задачи</b> Программы.....	10
5. Основные направления Программы развития школьной	

библиотеки.....	11
6. Программные мероприятия по развитию библиотеки.....	14
7. Необходимые ресурсы и источники финансирования.....	18
8. Текущий контроль и оценка результат.....	19
9. Ожидаемые результаты.....	21
10.Используемая литература.....	22

### **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Наименование Программы	Программа развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра
Основание для разработки Программы	Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» Концепция развития информационного общества в РФ

	<p>Концепция информатизации сферы образования Российской Федерации</p> <p>Концепция развития библиотек в образовательных учреждениях РФ до 2020 года</p> <p>Введение нового ФГОС для начального общего образования и основного общего образования</p>
Основные разработчики Программы	Заместитель директора по УВР – Ерижокова Р.А.
Исполнители Программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, общественность, организации, вовлечённые в сотрудничество со школой.
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1. Формирующий этап – разработка программы: сентябрь 2023 – октябрь 2023 гг.</p> <p>2. Основной этап – реализация и корректировка программы: октябрь 2023г –май 2023 гг.</p> <p>3. Рефлексивно-обобщающий этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: июнь 2024 гг.</p>
Цель	<p>Создание на основе существующей библиотеки МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана» информационно-библиотечного центра, способного стать базой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* развития информационной культуры личности;</li> <li>* инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;</li> <li>* консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.</li> </ul>
Задачи	<p>1. Создание на базе школьной библиотеки и компьютерного класса информационно-библиотечного центра школы.</p> <p>2. Совершенствование материально-технической базы центра.</p> <p>3. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг с учётом реализации ФГОС на ступенях НОО.</p> <p>3. Повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации.</p> <p>4. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников.</p>
Направления деятельности	1. Создание единого информационного пространства.

	<p>2. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.</p> <p>3. Кооперация и интеграция деятельности центра с различными партнёрами.</p> <p>4. Развитие социальной направленности работы центра.</p> <p>5. Привлечение в информационно-библиотечный центр новых пользователей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.</p> <p>2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.</p> <p>3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности фондов информационно-библиотечного центра.</p> <p>4. Повышение читательской компетентности детей и подростков.</p> <p>5. Укрепление материально-технической базы.</p> <p>6. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников центра.</p> <p>7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;</li> <li>* на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;</li> <li>* на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;</li> <li>* на предоставление свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;</li> <li>* на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;</li> <li>* на организацию совместной работы обучающихся и педагогов.</li> </ul>
Система контроля исполнения Программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.

## **ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Быстротекущий процесс информатизации всего общества и поиск библиотеками своего места в этом процессе определяют необходимость инновационных изменений в их деятельности. В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретённых в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. В связке «Образовательная система — Школа — Школьная библиотека» школьная библиотека не должна и не может оставаться в стороне от развития и саморазвития. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как информационного центра.

**Миссия библиотеки.** Информационно-библиотечный центр МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана» предоставляет информационную поддержку образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий. Центр даёт возможность пользователям получать информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который всё больше строится на информации и знаниях. А также вооружает обучающихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

**Основные цели информационно-библиотечного центра** — удовлетворение потребностей школьников в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; интеграция учащихся в социокультурную среду общества через чтение, обеспечение открытости центра для всех пользователей: учащихся, учителей и родителей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающими разными интеллектуальными и физическими возможностями; обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной для него форме.

Одной из **основных функций информационно-библиотечного центра** является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить её можно только при использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании обучающихся, учителей и родителей. Современная школьная библиотека в новых условиях предполагает

интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса, то есть:

- приобщение школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния и средства межнационального общения;

- содействие получению навыков непрерывного самообразования и повышения уровня информационной культуры, то есть получению знаний, умений и навыков в области поиска, анализа, переработки информации, создания и распространения новой информации.

## **АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

Фонд школьной библиотеки МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана» насчитывает 2377 экз. книг, 2326 экз. учебников, 40 учебные пособия, 25 художественная литература

Читателями школьной библиотеки являются 158 человека из числа учащихся, учителей и родителей. Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на максимально высоком уровне – 84 %. Штат библиотеки



– 1 человек, должность – педагог-библиотекарь, имеющий высшее педагогическое образование.

При проведении анализа работы библиотеки были выявлены показатели, отраженные в таблице 1.

**Таблица 1**

### **Основные показатели библиотечной статистики**

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана» являются:

- динамичное развитие школы;
- внедрение профильной и дистанционной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий. Целью данной деятельности было повышение эффективности работы библиотеки, связанной с комплектованием, систематизацией поступивших изданий, созданием и пополнением электронного каталога, учётом библиотечных фондов, расчётом книгообеспеченности учебных дисциплин литературой, обслуживанием пользователей.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- составляет библиографические указатели, рекомендательные списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Данные анализа позволяют утверждать, что объём основного фонда библиотеки не зависит напрямую от числа читателей. Данное обстоятельство, в совокупности с «солидным возрастом» основных фондов оказывает влияние на средние показатели деятельности библиотеки, которые в среднем значительно ниже, чем в системе общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество. Показатель читаемости достигается в основном за счёт систематического обращения за книгами учащихся начальной школы и учащихся старшего звена за программной литературой.

Алфавитный каталог отражает фонд библиотеки. Продолжается создание электронного каталога, что значительно приблизит фонды к читателям.

Программа развития библиотеки рассчитана на 5 лет. В Программе определены цели и задачи развития библиотеки на среднесрочную перспективу,

а также намечены основные приоритеты и механизмы их реализации. Конкретные действия по осуществлению намеченных целей, задач и приоритетов будут разрабатываться в форме ежегодных мероприятий (плана работы).

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Цель:** Создание на основе существующей библиотеки информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- \* развития информационной культуры личности;
- \* инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;

\* консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.

### **Задачи:**

1. Создание на базе школьной библиотеки и компьютерного класса информационно-библиотечного центра школы.
2. Совершенствование материально-технической базы центра.
3. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг с учётом реализации ФГОС на ступенях НОО.
3. Повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации.
4. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников.

Решить эти задачи возможно за счёт создания информационно-библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:

1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.
2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.
3. Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
4. Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Создание в школе информационно-библиотечного центра в рамках реализации ФГОС позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ ШКОЛЫ**

### **1. Создание единого информационного пространства**

Создание единого информационного образовательного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать самое активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы.

Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых информационных технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

## **2. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним**

Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним предполагают доступность и востребованность информации всеми участниками образовательных отношений. Данное направление направлено на:

- создание и пополнение информационной базы по основным аспектам инновационной деятельности в школе;
- приобретение учебников и учебных пособий, соответствующих требованиям ФГОС, формирование качественного книжного фонда;
- создание электронной библиотеки разработок учителей, медиатеки учебных материалов к урокам, сценариев внеклассных мероприятий, праздников, открытых уроков;
- создание электронных книг, учебников, пособий, рефератов по предметам;
- пополнение учебными дисками и расширение технической базы информационно-библиотечного центра;
- оказание помощи в создании персонального информационного фонда для накопления и переработки соответствующей информации в целях повышения эффективности работы учителя (создание портфолио).

## **3. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами**

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнёрами, в первую очередь, являются библиотеки школ Татарского района, городские публичные библиотеки, литературные объединения.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ района, городскими публичными библиотеками планируется осуществить по следующим направлениям:

- приобщение детей к чтению, повышение информационной культуры читателей;

- развитие семейного и летнего чтения детей;
- комплектование библиотеки фондами школьных учебников на учебный год;
- сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;
- интеграция фондов, использование межбиблиотечного абонементов;
- координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- реализация совместных проектов.

#### **4. Развитие социальной направленности работы библиотеки**

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного сотрудничества с Советом школы, с ученическим самоуправлением, с социально-психологической службой школы (проведение совместных акций, мероприятий и т.д.). Данное направление работы позволит расширить возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и активизировать взаимодействие с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется:

- в рамках муниципальных социальных программ и акций;
- проведением школьных и районных мероприятий по продвижению чтения;
- реализацией просветительских программ дополнительного образования;
- выявлением и развитием творчески одарённых детей и др.

#### **5. Привлечение в информационно-библиотечный центр новых пользователей**

С целью реализации работы по данному направлению информационно-библиотечный центр осуществляет:

- ознакомление педагогов и школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки (ИБЦ);
- организацию свободного доступа педагогических работников и учащихся к компьютерному оборудованию школьной библиотеки (ИБЦ) для работы с мультимедиа ресурсами;
- выведение ИБЦ на современный уровень обслуживания учащихся и учителей.

Информационно-библиотечный центр сегодня становится точкой доступа к справочным базам данных сети Интернет для учащихся и педагогов.

Для увеличения читательской активности учителя школы используют ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности, библиотекарем проводятся массовые и внеклассные мероприятия с использованием современных мультимедийных средств.

**ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ  
ПО РАЗВИТИЮ БИБЛИОТЕКИ**

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
1	Материально-техническое оснащение: - приобретение мультимедийного комплекса	2023-2024гг	Директор школы	Улучшение материально-технической базы библиотеки

	- расширение парка компьютеров и периферийного оборудования - комплектование основного фонда (с учётом реализации ФГОС)			
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий развития критического мышления и др.)	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
5	Ресурсное обеспечение учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Создание благоприятных условий для полноценного развития личности
7	Информационное сопровождение одарённых школьников	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности. Повышение уровня информированности

				и и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, конкурсах, форумах, конференциях, соревнованиях и т.д.
8	Информационная поддержка конкурсного движения педагогов	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Расширение круга педагогов-участников профессиональных конкурсов. Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах. Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками
11	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	В течение срока реализации программы	Ответственный по библиотеке	Успешная реализация инновационных образовательных программ
12	Консультационно-информационная работа со школьными методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор УМК	Ежегодно	Ответственный по библиотеке	Повышение эффективности образовательного процесса
13	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы и ведение работы по сохранности учебного фонда среди участников образовательных отношений	Ежегодно	Ответственный по библиотеке	Информированность педагогов о новых УМК и порядке ведения работы по сохранности учебного фонда,



				100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованным и Министерством образования и науки РФ
14	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение к Интернету, создание локальной сети и т.д.)	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
16	Участие в формировании универсальных учебных действий	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Успешность работы школы по формированию универсальных учебных действий учащихся
17	Разработка пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре. Создание школьного информационно-библиотечного центра
20	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2015-2019	Педагог-библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
21	Организация встреч с интересными людьми на базе различных библиотек	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Повышение интереса к посещению библиотек города

22	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек района с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы педагога-библиотекаря	2023-2024гг	Ответственный по библиотеке	Создание системы непрерывного образования педагогов-библиотекарей
24	Организация читательских конференций, конкурсов чтецов, Недели детской и юношеской книги	Регулярно	Педагог-библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
25	Проведение внеклассных мероприятий и акций, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Регулярно	Педагог-библиотекарь классные руководители, педагог-организатор, социально-психологическая служба школы	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися

## **НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, получение грантов и др.

## **ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ**

В ходе решения задач Программы развития библиотеки МКОУ «Прогимназия №3 г.Баксана» как информационно-библиотечного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль его работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Ниже приводятся основные **показатели работы центра**, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед ним задач:

- число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- число книговыдач на единицу хранения (обращаемость);
- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников.

#### **Показатели обеспеченности ресурсами:**

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

#### **Кадровые показатели:**

- отношение числа полных ставок в информационно-библиотечном центре к численности школьного сообщества;
- отношение числа полных ставок к показателям использования информационно-библиотечного центра.

#### **Качественные показатели:**

- степень удовлетворенности пользователей;
- целевые группы пользователей;

- консультационная деятельность.

**Стоимостные показатели:**

- удельные издержки на функции, услуги и операции;
- расходы по персоналу;
- общие затраты на информационно-библиотечный центр в расчёте на одного члена школьного сообщества;
- общие затраты на центр от общего бюджета школы (в процентах);
- затраты на мультимедийные материалы от общих затрат на ИБЦ (в процентах).

**Возможные трудности и риски:**

1. Недостаточное финансирование деятельности информационно-библиотечного центра.
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании.
3. Несоответствие площади помещений, отведённой под информационно-библиотечный центр с возрастающим функциям.

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В ходе реализации Программы к концу 2024 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности фондов информационно-библиотечного центра.
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков.
5. Укрепление материально-технической базы.
6. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников центра.
7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей центра:

- \* на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;

- \* на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

- \* на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;

- \* на предоставление свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;

- \* на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;

- \* на организацию совместной работы обучающихся и педагогов.

Будущая модель школьной библиотеки – информационно-библиотечный центр как симбиоз библиотеки и компьютерного класса школы с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

## ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. [http://unyuganschool2.86.i-schools.ru/?page=programma\\_razvitiya\\_bib](http://unyuganschool2.86.i-schools.ru/?page=programma_razvitiya_bib)
2. <http://www.docme.ru/doc/75498/programma-razvitiya-biblioteki>
3. Барболина М.А. Место библиотеки в образовательном и воспитательном процессе/М.А. Барболина//Школьная библиотека. – 2006. – №5. – С.12-13.
4. Волобуева М.Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки/М.Ю. Волобуева//Школьная библиотека. – 2010. – №8. – С.27-33.
5. Козлова О.В. Создаём документ «Программа развития школьной библиотеки»/О.В. Козлова//Библиотека в школе. – 2011. – №12. – С.48-51.
6. Лазарев В.С. Как разработать программу развития школы/В.С. Лазарев, М.М. Поташник. – М.: Новая школа, 1993. – 46с.
7. Манифест школьных библиотек ИФЛА/ЮНЕСКО. – URL: <http://www.gnpbu.ru/>