

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
«ПРОГИМНАЗИЯ №3 Г.БАКСАНА»**

«ПРИНЯТО»

**общим собранием
МКОУ «Прогимназия №3
г.Баксана»
(Протокол от
25.05.2016г.№ 3)**

«СОГЛАСОВАНО»

**Управляющим советом
МКОУ «Прогимназия №3
г.Баксана»
(Протокол от
25.05.2016г.№ 4)**

«УТВЕРЖДЕНО»

**Директор МКОУ
«Прогимназия №3
г.Баксана»
(Приказ от 25.05. 2016 г.
№ 20)**



Хашпакова М.Ш.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о коллегиальных органах управления
МКОУ «Прогимназия №3» г. Баксана.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о создании и порядке работы коллегиальных органах управления (далее- Положение) разработано в соответствии с требованиями: Гражданского кодекса Российской Федерации; ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия №3 г.Баксана»(далее- Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Учреждением.

1.3. Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения по вопросам управления Учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

2. Состав коллегиальных органов управления

2.1. К коллегиальным органам управления Учреждением относятся:

Общее собрание работников
Управляющий совет;
Педагогический совет;
Совет родителей.

3. Общее собрание работников

3.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления, который включает в себя всех работников Учреждения, и создается в целях привлечения работников к участию в управлении Учреждением.

3.2. Общее собрание работников считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины списочного состава работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов.

3.3. Компетенция общего собрания работников:

рассмотрение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников, изменений и дополнений к ним; принятие решения о заключении Коллективного договора; рассмотрение изменений и дополнений в устав Учреждения; выдвижение кандидатов в Управляющий совет Учреждения;

ознакомление с программой развития Учреждения; заслушивание отчетов директора о выполнении задач основной уставной деятельности Учреждения; выдвижение требований к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения Коллективного договора, соглашений по социально – трудовым вопросам; принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

3.4. Деятельность Общего собрания работников регламентируется соответствующим локальным актом.

3.5. Срок полномочий Общего собрания работников неограничен. В случае ликвидации Учреждения деятельность Общего собрания работников прекращается.

4. Управляющий Совет

4.1. Управляющий совет является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения.

4.2. В состав Управляющего совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) обучающихся или иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

4.3. Управляющий совет формируется директором Учреждения из числа кандидатур, предложенных Общим собранием работников, Советами родителей, Педагогическим советом, Учредителем: представители родителей (законных представителей) обучающихся – не менее 1/3 от общего числа членов; работники Учреждения (в т. ч. директор) - не менее 1/3 от общего числа членов (2/3 из них – педагогические работники); представитель Учредителя – 1 человек; кооптированные члены (по решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении (1 – 3 человека).

4.4. Общая численность Управляющего совета определяется Учреждением самостоятельно и корректируется с учётом объективных обстоятельств.

4.5. Согласие кандидатов на вхождение в состав Управляющего совета является обязательным. Срок полномочий членов Управляющего совета не ограничивается.

4.6. Компетенция Управляющего совета:

определение основных направлений и приоритетов развития Учреждения; утверждение (принятие) программы развития; утверждение публичного доклада; участие в работе по внесению изменений и дополнений в кадровую политику Учреждения в соответствии с требованиями законодательства, касающихся видов, размеров, условий и порядка выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показателей и критериев оценки качества результатов и условий образовательного процесса и результативности труда работников; участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, в распределении выплат стимулирующего характера и согласование их распределения в порядке, установленном кадровой политикой Учреждения; рассмотрение результатов ежегодного самообследования Учреждения; согласование по представлению директора основных общеобразовательных программ Учреждения, годового календарного учебного графика, предложения учредителю проекта плана финансово-хозяйственной деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся и работников Учреждения; принятие решения о введении (или отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся, о порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение; участие в разработке и

согласовании локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих ее деятельность; содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения и утверждение сметы и отчета об исполнении сметы расходования средств, полученных из внебюджетных источников; внесение предложений и рекомендаций директору Учреждения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения в пределах имеющихся средств; создания в Учреждения необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников; организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников; организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; организации спортивной и досуговой деятельности; согласование изменений и дополнений в устав Учреждения, организация работы по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом; рассмотрение отчета директора Учреждения об итогах финансового года, вынесение по нему заключения, которое затем направляет учредителю. В случае неудовлетворительной оценки работы директора направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

4.7. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.8. Деятельность Управляющего совета регламентируется соответствующим локальным актом.

5. Педагогический совет

5.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, включающий в себя всех педагогических работников Учреждения. Рассматривает основополагающие вопросы деятельности Учреждения, способствующие совершенствованию и развитию образовательного процесса, а также педагогические и методические вопросы.

5.2. Компетенция педагогического совета:

разработка и обсуждение, принятие программ, проектов и планов развития Учреждения; участие в разработке и принятии основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения; принятие практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения; участие в разработке и принятии локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении; согласование годового учебного графика, определение перечня учебников и учебных пособий; рассмотрение предложений об использовании в Учреждения технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам; организация научно-методической работы, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий; осуществление анализа качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; анализ деятельности участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ; изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению; заслушивание отчетов специалистов о проделанной работе, оценка результатов работы, рекомендации по повышению качества работы,

предложение возможных путей решения проблем; рассмотрение вопросов аттестации и поощрения педагогов Учреждения; представление педагогов Учреждения к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ"; выдвижение кандидатов для участия в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, республиканском и российском уровнях; принятие решений о допуске учащихся к промежуточной аттестации; решение вопроса о переводе учащихся из класса в класс, в том числе "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения, о переводе воспитанников из группы в группу; принятие решений о применении мер дисциплинарного взыскания к учащимся; представление учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Учреждения.

5.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива Учреждения и других участников образовательных отношений после утверждения приказом директора.

5.5. Деятельность педагогического совета регламентируется соответствующим локальным актом.

Срок полномочий педагогического совета неограничен.

6. Советы родителей

6.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждения создаются и действуют советы родителей (законных представителей).

6.2. Советы родителей

6.3. В Учреждения действуют советы родителей дошкольных групп, классов, задачами которых является содействие Учреждению, объединение усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей. Советы родителей избираются сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях (не более 5 человек).

6.4. Компетенция Совета родителей:

содействие Учреждения в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий для охраны жизни и здоровья обучаю участие в контроле организации питания и медицинского обслуживания обучающихся; выдвижение кандидатов в Управляющий совет; внесение предложений по повышению качества образовательного процесса, внеурочной деятельности; содействие педагогическому коллективу Учреждения в проведении массовых мероприятий с обучающимися; содействие педагогическому коллективу Учреждения в работе по разъяснению родителям (законным представителям) их прав и обязанностей в деле обучения и воспитания детей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, необходимости взаимодействия семьи и учреждения в вопросах воспитания обучающихся; приглашение на заседания родителей, не достаточно занимающихся воспитанием детей в семье, для беседы (по представлению классных руководителей, воспитателей), вынесение общественного порицания родителям, систематически уклоняющихся от воспитания детей в семье; поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную общественную работу, в том числе участие в организации массовых мероприятий; участие в работе педагогического совета Учреждения; взаимодействие с другими органами самоуправления по вопросам,

относящимся к компетенции Совета;

6.5. Деятельность Совета родителей регламентируется соответствующим локальным актом.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством.

7.2. С целью ознакомления всех участников образовательного процесса Учреждения с настоящим Положением, Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.