

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
«ПРОГИМНАЗИЯ №3 Г.БАКСАНА»**

«ПРИНЯТО»

**общим собранием
МКОУ «Прогимназия №3
г.Баксана»
(Протокол от
25 .05.2016г.№ 3)**

«СОГЛАСОВАНО»

**Управляющим советом
МКОУ «Прогимназия №3
г.Баксана»
(Протокол от
25 .05.2016г.№ 4)**

«УТВЕРЖДЕНО»

**Директор МКОУ
«Прогимназия №3
г.Баксана»
(Приказ от 25.05. 2016 г.
№ 20)**



Хашпакова М.Ш.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о коллегиальных органах управления
МКОУ «Прогимназия №3 »г. Баксана.**

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение о создании и порядке работы коллегиальных органах управления (далее- Положение) разработано в соответствии с требованиями: Гражданского кодекса Российской Федерации; ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия №3 г.Баксана»(далее- Учреждение).

1.2.Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Учреждением.

1.3.Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения по вопросам управления Учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

2.Состав коллегиальных органов управления

2.1.К коллегиальным органам управления Учреждением относятся:

Общее собрание работников
Управляющий совет;
Педагогический совет;
Совет родителей.

3.Общее собрание работников

3.1.Общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления, который включает в себя всех работников Учреждения, и создается в целях привлечения работников к участию в управлении Учреждением.

3.2.Общее собрание работников считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины списочного состава работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов.

3.3.Компетенция общего собрания работников:

рассмотрение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников, изменений и дополнений к ним; принятие решения о заключении Коллективного договора; рассмотрение изменений и дополнений в устав Учреждения; выдвижение кандидатов в Управляющий совет Учреждения;

ознакомление с программой развития Учреждения; заслушивание отчетов директора о выполнении задач основной уставной деятельности Учреждения; выдвижение требований к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения Коллективного договора, соглашений по социально – трудовым вопросам; принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

3.4. Деятельность Общего собрания работников регламентируется соответствующим локальным актом.

3.5. Срок полномочий Общего собрания работников неограничен. В случае ликвидации Учреждения деятельность Общего собрания работников прекращается.

4. Управляющий Совет

4.1. Управляющий совет является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения.

4.2. В состав Управляющего совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) обучающихся или иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

4.3. Управляющий совет формируется директором Учреждения из числа кандидатур, предложенных Общим собранием работников, Советами родителей, Педагогическим советом, Учредителем: представители родителей (законных представителей) обучающихся – не менее 1/3 от общего числа членов; работники Учреждения (в т. ч. директор) - не менее 1/3 от общего числа членов (2/3 из них – педагогические работники); представитель Учредителя – 1 человек; кооптированные члены (по решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении (1 – 3 человека).

4.4. Общая численность Управляющего совета определяется Учреждением самостоятельно и корректируется с учётом объективных обстоятельств.

4.5. Согласие кандидатов на вхождение в состав Управляющего совета является обязательным. Срок полномочий членов Управляющего совета не ограничивается.

4.6. Компетенция Управляющего совета:

определение основных направлений и приоритетов развития Учреждения; утверждение (принятие) программы развития; утверждение публичного доклада; участие в работе по внесению изменений и дополнений в кадровую политику Учреждения в соответствии с требованиями законодательства, касающихся видов, размеров, условий и порядка выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показателей и критериев оценки качества результатов и условий образовательного процесса и результативности труда работников; участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, в распределении выплат стимулирующего характера и согласование их распределения в порядке, установленном кадровой политикой Учреждения; рассмотрение результатов ежегодного самообследования Учреждения; согласование по представлению директора основных общеобразовательных программ Учреждения, годового календарного учебного графика, предложения учредителю проекта плана финансово-хозяйственной деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся и работников Учреждения; принятие решения о введении (или отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся, о порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение; участие в разработке и

согласовании локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих ее деятельность; содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения и утверждение сметы и отчета об исполнении сметы расходования средств, полученных из внебюджетных источников; внесение предложений и рекомендаций директору Учреждения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения в пределах имеющихся средств; создания в Учреждения необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников; организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников; организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; организации спортивной и досуговой деятельности; согласование изменений и дополнений в устав Учреждения, организация работы по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом; рассмотрение отчета директора Учреждения об итогах финансового года, вынесение по нему заключения, которое затем направляет учредителю. В случае неудовлетворительной оценки работы директора направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

4.7. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.8. Деятельность Управляющего совета регламентируется соответствующим локальным актом.

5. Педагогический совет

5.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, включающий в себя всех педагогических работников Учреждения. Рассматривает основополагающие вопросы деятельности Учреждения, способствующие совершенствованию и развитию образовательного процесса, а также педагогические и методические вопросы.

5.2. Компетенция педагогического совета:

разработка и обсуждение, принятие программ, проектов и планов развития Учреждения; участие в разработке и принятии основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения; принятие практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения; участие в разработке и принятии локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении; согласование годового учебного графика, определение перечня учебников и учебных пособий; рассмотрение предложений об использовании в Учреждения технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам; организация научно-методической работы, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий; осуществление анализа качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; анализ деятельности участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ; изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению; заслушивание отчетов специалистов о проделанной работе, оценка результатов работы, рекомендации по повышению качества работы,

предложение возможных путей решения проблем; рассмотрение вопросов аттестации и поощрения педагогов Учреждения; представление педагогов Учреждения к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ"; выдвижение кандидатов для участия в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, республиканском и российском уровнях; принятие решений о допуске учащихся к промежуточной аттестации; решение вопроса о переводе учащихся из класса в класс, в том числе "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения, о переводе воспитанников из группы в группу; принятие решений о применении мер дисциплинарного взыскания к учащимся; представление учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Учреждения.

5.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива Учреждения и других участников образовательных отношений после утверждения приказом директора.

5.5. Деятельность педагогического совета регламентируется соответствующим локальным актом.

Срок полномочий педагогического совета неограничен.

6. Советы родителей

6.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждения создаются и действуют советы родителей (законных представителей).

6.2. Советы родителей

6.3. В Учреждения действуют советы родителей дошкольных групп, классов, задачами которых является содействие Учреждению, объединение усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей. Советы родителей избираются сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях (не более 5 человек).

6.4. Компетенция Совета родителей:

содействие Учреждения в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий для охраны жизни и здоровья обучаю участие в контроле организации питания и медицинского обслуживания обучающихся; выдвижение кандидатов в Управляющий совет; внесение предложений по повышению качества образовательного процесса, внеурочной деятельности; содействие педагогическому коллективу Учреждения в проведении массовых мероприятий с обучающимися; содействие педагогическому коллективу Учреждения в работе по разъяснению родителям (законным представителям) их прав и обязанностей в деле обучения и воспитания детей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, необходимости взаимодействия семьи и учреждения в вопросах воспитания обучающихся; приглашение на заседания родителей, не достаточно занимающихся воспитанием детей в семье, для беседы (по представлению классных руководителей, воспитателей), вынесение общественного порицания родителям, систематически уклоняющихся от воспитания детей в семье; поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную общественную работу, в том числе участие в организации массовых мероприятий; участие в работе педагогического совета Учреждения; взаимодействие с другими органами самоуправления по вопросам,

относящимся к компетенции Совета;

6.5. Деятельность Совета родителей регламентируется соответствующим локальным актом.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством.

7.2. С целью ознакомления всех участников образовательного процесса Учреждения с настоящим Положением, Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.