

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОГИМНАЗИЯ №3 Г.БАКСАНА»**

**« ПРИНЯТО»**

**Педагогическим советом  
МКОУ «Прогимназии №3  
г.Баксана»**

**(Протокол от  
от 01.02.2017 г. №3 )**

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Управляющим советом  
МКОУ « Прогимназия №3  
г.Баксана»**

**Протокол от  
01.02.2017г.№2**

**«УТВЕРЖДЕНО»**

**Директор МКОУ  
Прогимназия № 3  
г.Баксана»**

**( Приказ от  
01.02.2017г.№1)**

**Хашпакова М.Ш.**



**Положение о порядке доступа педагогов  
МКОУ «Прогимназия №3 г. Баксана»**

**к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и  
методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников МКОУ «Прогимназия №3 г. Баксана» (далее – прогимназия) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Прогимназии.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

**2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным  
сетям и базам данных**

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для прогимназии.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Прогимназии осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети прогимназии, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в прогимназии педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль, учётная запись, электронный ключ и др.).

Предоставление доступа осуществляется системным администратором или заместителем директора по УВР Прогимназии.

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах прогимназии и находящимся в общем доступе для педагогических работников прогимназии.

2.5 Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных прогимназией с правообладателем электронных баз данных.

2.6. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

### **3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Образовательного учреждения, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на балансе Прогимназии.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником прогимназии ответственным за хранение учебных и методических материалов.

3.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи указанных материалов.

3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях педагогическим работникам запрещается стирать или менять на них информацию.

### **4. Порядок доступа к музейным фондам**

4.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в Прогимназии отсутствуют.

### **5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Педагогические работники Прогимназии вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в Прогимназии, в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным и актовым залами и иными помещениями Прогимназии.

5.2. Использование педагогическими работниками Прогимназии материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, осуществляется по согласованию работником, назначенным директором ответственным за их сохранность.

5.3. Выдача педагогическому работнику Прогимназии и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, фиксируются в журнале выдачи.