

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ №3 Г.БАКСАНА»**

« ПРИНЯТО»

**Педагогическим советом
МКОУ «Прогимназии №3
г.Баксана»**

**(Протокол от
от 01.02.2017 г. №3)**

«СОГЛАСОВАНО»

**Управляющим советом
МКОУ « Прогимназия №3
г.Баксана»**

**Протокол от
01.02.2017г.№2**

«УТВЕРЖДЕНО»

**Директор МКОУ
Прогимназия № 3
г.Баксана»**

**(Приказ от
01.02.2017г.№1)**

Хашпакова М.Ш.



**Положение о правах, обязанностях и ответственности
работников МКОУ «Прогимназия №3 Баксана»**

1. Общие положения

1.1. Права, обязанности и ответственность работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №3 г. Баксана», занимающих должности, указанные в части первой статьи 52 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №3 г. Баксана» (далее – Прогимназия), должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.2. Положение определяет основные права и обязанности всех работников Прогимназии, осуществляющих вспомогательные функции, регулирует условия организации труда, режима рабочего времени, порядок применения мер дисциплинарного воздействия (взысканий и поощрений), принципы взаимодействия и взаимоотношения персонала и руководства Прогимназии.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Прогимназии, осуществляющих вспомогательные функции.

1.4. Все работники, осуществляющие вспомогательные функции в Прогимназии, занимают закрепленные за ними рабочие места в структурных подразделениях и получают за свою работу денежное вознаграждение в виде должностного оклада согласно штатному расписанию и заключенному трудовому договору.

1.5. Свою деятельность сотрудники вспомогательного персонала осуществляют в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками Прогимназии.

2. Права работника

Работник имеет право на:

2.1. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

2.4. рассмотрение руководством предложений по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;

2.5. оказание содействия в исполнении своих должностных обязанностей;

- 2.6. защиту своих интересов самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики;
- 2.7. конфиденциальность дисциплинарного или служебного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- 2.9. всем работникам Прогимназии обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с учащимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении;
- 2.10. на занятие должностей, предусмотренных частью 1 статьи 57 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», отвечая квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- 2.11. на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска;
- 2.12. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 2.13. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.14. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

3. Обязанности работника

Работник обязан:

- 3.1. Добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, согласно должностной инструкции;
- 3.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.4. бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- 3.5. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;
- 3.6. соблюдать противопожарный режим, не допускать действий, приводящих к пожару или чрезвычайной ситуации;
- 3.7. знать свои обязанности при возникновении пожара или чрезвычайной ситуации;
- 3.8. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 214 ТК РФ).

4. Ответственность работника

Работник несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, распоряжений директора прогимназии работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил, учебно-воспитательного процесса Прогимназии работник привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. За виновное причинение Прогимназии или участникам общеобразовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, работник несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и/или гражданским законодательством;

4.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, работники, осуществляющие вспомогательные функции в Прогимназии, могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.